

Zapytanie ofertowe
na świadczenie usługi zorganizowania i przeprowadzenia
kursów zawodowych dla 5 uczestników projektu
„Perspektywa”
finansowane ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
zgodnie z procedurą Rozeznania Rynku

Olsztyn 6.11.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE Nr postępowania RPWM.11.01.02/TPD/05/2020

Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Warmińsko-Mazurski Oddział Regionalny zaprasza do złożenia oferty na realizację świadczenia usługi zorganizowania i przeprowadzenia dla 5 uczestników następujących kursów zawodowych :

- 1. Kurs wizażu oraz stylizacji rzęs, brwi z grafiką menadżerską ECDL – 1 uczestnik**
- 2. Kurs sprzedawcy z obsługą kasy fiskalnej i ECDL -1 uczestnik**
- 3. Kurs magazyniera ze znajomością programów magazynowych i ECDL-1 uczestnik**
- 4. Kurs podstaw rachunkowości z ECDL-1 uczestnik**
- 5. Kurs elektryka z uprawnieniami SEP (grupa 1 E2 - urządzenia i instalacje elektroenergetyczne do 1 kV) -1 uczestnik,**

w projekcie „Perspektywa”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko- Mazurskiego na lata 2014-2020. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem procedury Rozeznania Rynku na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu „Perspektywa” w ramach:

Oś priorytetowa 11: Włączenie społeczne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko- Mazurskiego na lata 2014-2020.

Działanie: RPWM.11.01.00 „Aktywne włączenie, w tym z myślą o promowaniu równych szans oraz aktywnego uczestnictwa i zwiększania szans na zatrudnienie”.

Poddziałanie: RPWM.11.01.02 Aktywizacja społeczna i zawodowa osób wykluczonych oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym z wykorzystaniem instrumentów aktywnej integracji- projekt ZIT Olsztyn.

Przy złożeniu oferty prosimy uwzględnić informacje zawarte poniżej.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

I. Zamawiający :

Towarzystwo Przyjaciół Dzieci
Warmińsko-Mazurski Oddział Regionalny
ul. Panasa 1A/18,
10-691 Olsztyn
tel.kont.89 526 95 49
biuro@tpdolsztyn.pl

II. Przedmiot i cel zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi zorganizowania i przeprowadzenia kursów zawodowych (teoretycznych i praktycznych) dla 5 uczestników projektu w pierwszej edycji projektu w okresie 1.01.2020-15.08.2020r, zakończone uzyskaniem kompetencji a następnie kwalifikacji zawodowych. Szkolenia mogą odbywać się w formie indywidualnej/ grupowo.

1. Kurs wizażu oraz stylizacji rzęs i brwi z grafiką menadżerską ECDL – 1 uczestnik w ilości 60h lub 80h- 1 uczestnik
2. Kurs sprzedawcy z obsługą kasy fiskalnej i ECDL -1 uczestnik w ilości 60h lub 80h
3. Kurs magazyniera ze znajomością programów magazynowych i ECDL-1 uczestnik w ilości 60h lub 80h
4. Kurs podstaw rachunkowości z ECDL-1 uczestnik w ilości 60h lub 80h
5. Kurs elektryka z uprawnieniami SEP (grupa 1 E2 - urządzenia i instalacje elektroenergetyczne do 1 kV -1 uczestnik w ilości 60h lub 80h

Rodzaj certyfikacji: Usługa musi być realizowana zgodnie z dokumentem określającym: Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego. Certyfikowanie następuje po walidacji, w wyniku wydania pozytywnej decyzji stwierdzającej, że wszystkie efekty uczenia się wymagane dla danej kwalifikacji zostały osiągnięte.

Celem projektu jest podniesienie aktywności zawodowej i społecznej 48os. (4 grupy) zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym i zawodowym w wieku 18-29lat z terenu MOF Olsztyna w okresie realizacji projektu od 1.01.2020 do 30.04.2022.

III. Miejsce i termin realizacji usługi

Miejsce: Olsztyn/Inne

Termin : listopad 2020r./luty 2021r.(może ulec zmianie w okresie pandemii)

Szczegółowy harmonogram szkoleń zostanie uzgodniony z Wykonawcą po wyborze najkorzystniejszej oferty.

Wymiar godzinowy szkoleń: Zakłada się, że zajęcia będą trwały maksymalnie 8 h dziennie z możliwością zmniejszenia, celem dostosowania się do potrzeb Uczestników Projektu. Wykonawca zobowiązuje się do zakończenia szkolenia do 28 lutego 2021 r. z możliwością wydłużenia w okresie pandemii. Szkolenie będzie się odbywało w godzinach przed i/lub popołudniowych i/lub w weekendy.

IV. Warunki realizacji Zamówienia:

1. Przeprowadzenie zajęć teoretycznych i praktycznych w formie stacjonarnej. Zamawiający dopuszcza w uzasadnionych przypadkach z uwagi na pandemię i zagrożenie związane z COVID-19 oraz zgłaszane przez uczestników zapotrzebowanie w tym zakresie realizację szkoleń w trybie zdalnym. Jednakże Zamawiający każdorazowo wskaże miejsce i warunki realizacji usługi w trybie zdalnym. Zamawiający musi wcześniej wyrazić zgodę na prowadzenie szkoleń w trybie zdalnym.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić uczestnikom szkolenia odpowiednie odległości na sali (odstęp między stanowiskami), a także przy zapewnieniu środków ochrony osobistej – w razie potrzeby np. rękawiczki itp. Szkolenie zostanie zorganizowane zgodnie z obowiązującymi wytycznymi np. GIS w trakcie epidemii SARS-CoV-2;

3. Wykonawca prześle każdemu Uczestnikowi/Uczestniczce szkolenia skrypty szkoleniowe w wersji elektronicznej lub papierowej. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu jeden komplet materiałów szkoleniowych. W przypadku skryptów Wykonawca prześle Zamawiającemu kopię skryptów w wersji elektronicznej, a w przypadku podręczników ich wykaz.
4. Kurs powinien być zakończony wydaniem certyfikatu lub innego dokumentu rozpoznawalnego i uznawalnego w danym środowisku, sektorze lub branży, potwierdzającego uzyskanie kwalfikacje i uprawnienia uznawane w krajach UE, które można uznać za kwalifikację na potrzeby mierzenia wskaźników monitorowania EFS. Kurs powinien być zakończony egzaminem przeprowadzonym przez Instytucję Certyfikującą lub Wykonawca zapewni, że kurs zakończy się:
 - Wydaniem certyfikatu z opisem efektów uczenia się, potwierdzającym uzyskanie kwalifikacji rozpoznawalnym i uznawalnym w danej branży/sektorze, tzn. czy otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/ sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/ sektorowi i egzaminem, który zostanie przeprowadzony z zapewnieniem rozdzielenia funkcji procesów kształcenia oraz walidacji;
5. W ramach realizacji zadania Wykonawca zagwarantuje wykwalifikowaną kadrę, która zapewni właściwe i bezpieczne warunki realizacji zadania. Trener prowadzący szkolenie obligatoryjnie będzie posiadał wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikat/zaświadczenie/inne dokumenty umożliwiające przeprowadzenie danego szkolenia oraz doświadczenie umożliwiające przeprowadzenia szkolenia. W przypadku braku możliwości wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby wskazane przez Wykonawcę, będzie on zobowiązany zapewnić zastępstwo, z zastrzeżeniem, że nowa kadra posiadać będzie co najmniej równoważne doświadczenie zawodowe oraz uprawnienia do przeprowadzania szkoleń, jak wykazane pierwotnie w formularzu oferty;
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją zadania m.in. koszt trenerów, wynajmu sal szkoleniowych; koszt materiałów szkoleniowych i pomocy dydaktycznych- np. skrypty lub książki (oklejone logotypem EFS), notes, długopis ; przeprowadzeniem egzaminów wewnętrznych/zewnętrznych potwierdzających uzyskanie kompetencji oraz kwalifikacji.
7. Wykonawca gwarantuje bezpieczeństwo osób i mienia podczas kursu.
8. W trakcie szkolenia stacjonarnego dla uczestników zostanie zapewniony przez firmę cateringową z projektu-catering. Zamawiający dostarczy wraz z umową Protokół odbioru cateringu, jak też Protokół odbioru materiałów szkoleniowych.
9. Wykonawca zobowiązany będzie do informowania Specjalisty ds. projektów TPD WMOR o zaistnieniu nagłych zdarzeniach (jednak nie później niż w następnym dniu roboczym od zaistnienia zdarzenia telefonicznie lub e-mailem); o zaistniałych trudnościach w realizacji zadania, które mogą polegać np. na:
 - a. nieobecności uczestnika/uczestniczki,
 - b. zmianach w harmonogramie zajęć itp.
10. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku pisemnej rezygnacji ze szkolenia przez uczestnika projektu przed rozpoczęciem szkolenia, wynagrodzenie nie zostanie wypłacone za szkolenie;
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prowadzonego szkolenia zawodowego, w tym niezapowiedzianej, przez uprawnione organy nadzoru i kontroli.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym Zapytaniu Ofertowym, o czym poinformuje Oferentów najpóźniej w terminie 2 dni przed upływem terminu składania ofert oraz zamieści informację na stronie
13. Wszystkie powyższe wymogi winny zostać zrealizowane i zapewnione w ramach kwoty jednostkowej brutto podanej w formularzu Oferty (załącznik nr 1) złożonej w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe;

V. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia dokumentacji przebiegu kursu:

- a. Karta przeprowadzonych zajęć zawierająca listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych (oryginały) ;
- b. Protokoły z egzaminów wewnętrznych;
- c. Ankiety oceniające jakość szkolenia pre- i post -test;
- d. Dokumentacja fotograficzna – minimum 4 zdjęcia ze szkolenia;
- e. Dokumentacja dotycząca egzaminów wewnętrznych /zewnętrznych
- f. Certyfikat o ukończeniu kursu z opisem efektów uczenia się lub inny dokument potwierdzający nabycie kwalifikacji zawodowych.

VI. Inne wymagania:

Wykonawca zobowiązany jest do Promocji Europejskiego Funduszu Społecznego zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach RPO WIM, w szczególności umieszczania logo na: publikacjach, materiałach dydaktycznych, prezentacji, materiałach audiowizualnych (jeśli to możliwe), itp. Wraz podpisaniem umowy Wykonawca otrzyma plakat promujący szkolenie umieszczony przed wejściem do sali, gdzie odbywać się będą zajęcia ; oraz oznakowania wraz z logotypami na materiały szkoleniowe uczestników. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania wytycznych horyzontalnych oraz wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.

VII. Warunki płatności:

- Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia płatne będzie przelewem pod wskazany przez zleceniobiorcę rachunek bankowy, w terminie 14 dni od doręczenia rachunku.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu płatności wynagrodzenia w razie opóźnień związanych z przekazaniem środków finansowych przez Instytucję Zarządzającą.
- Zamawiający informuje, iż w umowie będą zapisy przewidujące karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku realizowania przez Wykonawcę usługi niezgodnie z zawartą umową.

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca:

- posiada doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonania przedmiotu ,niezbędny potencjał techniczny i wykwalifikowaną kadrę do wykonania zamówienia ;
- znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do wykonania zamówienia, to jest w stosunku do Wykonawcy nie otwarto postępowanie likwidacyjne lub ogłoszono upadłość;
- nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo i kapitałowo.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z

przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

IX. Dane Wykonawcy będą wykorzystane w sposób zgodny z art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych- RODO w trybie procedury rozeznania rynku oraz przechowywania tych danych. Administratorem danych będzie Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Warmińsko-Mazurski Oddział Regionalny przy ul. Panasa 1a/18 w Olsztynie. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020*. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresie do dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakońzonego projektu.

X. Kryterium ceny

-Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która uzyska największą liczbę punktów (kryterium ceny)- obliczenie ceny nastąpi według wzoru
 $C = C_{min}/C * 100\%$ waga.

C min – najniższa całkowita cena brutto wykonania zamówienia spośród wszystkich ocenianych ofert.

C oferowana – zaoferowana całkowita cena brutto wykonania zamówienia w ofercie ocenianej. Bardzo prosimy o podanie ceny w przypadku realizowania kursu zawodowego dla 1 osoby indywidualnie oraz w przypadku przeprowadzenia szkolenia w grupie (proszę o podanie w ilu osobowej grupie - Załącznik 1 Oferta).

-Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający spośród tych ofert wybiera najatrakcyjniejszą ofertę z ceną niższą.

- Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z dwoma Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub zaproponowane ceny w rażąco sposób odbiegają od cen rynkowych.

-Jeżeli najniższa złożona oferta przekracza cenę zakontraktowaną w budżecie, Zamawiający przeprowadzi ze wszystkimi Wykonawcami negocjacje.

-Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 2 dni od dnia zakończenia negocjacji.

W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

XI. Inne postanowienia

Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia przez Oferentów wymogów określonych w zapytaniu ofertowym w zakresie kompletności i jakości oferty, a mianowicie pod uwagę będą brane oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego, zawierające komplet ważnych oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Wybór jednej z ofert jest związany z brakiem konieczności informowania pozostałych o wyniku rozstrzygnięcia, ale na stronie internetowej www.tpdolsztyn.pl w zakładce Aktualności zostanie przedstawiony protokół z wyboru ofert.

- Termin związania ofertą: od daty rozpatrzenia ofert.

- W postępowaniu Zamawiający i Wykonawca porozumiewają się za pomocą poczty elektronicznej :

e-mail: biuro@tpdolsztyn.pl

Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień drogą e-mailową, codziennie w dni robocze jest w okresie trwania pandemii :

Elżbieta Orłowska- kierownik projektu oraz Małgorzata Sowa-Włosik- Specjalista ds. projektu

XII. Wymagania dotyczące sposobu przygotowania i złożenia oferty;

- 1. Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „OFERTA” (załącznik Nr 1);**
- 2. Do oferty należy dołączyć:**

- Oświadczenie o braku powiązań osobowych oraz kapitałowych z Zamawiającym (Załącznik Nr 2)
- Aktualne zaświadczenie potwierdzające wpis przedsiębiorcy do **Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS) prowadzonego przez WUP właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej** (kserokopia);
- Wstępny program zajęć wraz z terminarzem rozpoczęcia szkolenia;
- Posiadany potencjał techniczny i dysponowanie kadrą niezbędną do realizacji zamówienia (Załącznik Nr 3)

- 3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną.**

W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć- podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy- pełnomocnictwo określające jego zakres.

- 4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej.**
- 5. Wszelkie dołączone do niniejszej oferty dokumenty są zgodne z oryginałem.**

XIII. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć do 18 listopada 2020r. godz. 23.59 :

- Poczta lub kurierem-decyduje data stempla pocztowego z dopiskiem „Usługa zorganizowania i przeprowadzenia kursów zawodowych w projekcie „Perspektywa”;
- Elektronicznie na adres e-mailowy: biuro@tpdolsztyn.pl z tematem: „Usługa zorganizowania i przeprowadzenia kursów zawodowych w projekcie „Perspektywa”;
-przy przesłaniu drogą elektroniczną załącznik należy przesłać zeskanowany z oryginalnym podpisem Oferenta.
- osobiście w Biurze projektu w siedzibie Zamawiającego z dopiskiem „Usługa zorganizowania i przeprowadzenia kursów zawodowych w projekcie „Perspektywa” i podaniem adresata zgodnie z poniższym zaleceniem.

WAŻNE!

ZALECENIE DOTYCZĄCE SKŁADANIA OFERT OSOBIŚCIE.

W OKRESIE PANDEMII ,W TROSCE ZAPEWNIENIA NAJWYŻSZEGO BEZPIECZEŃSTWA ZGODNEGO Z PRZEPISAMI PRAWA Z KAŻDEJ ZE STRON, ZWRACAMY SIĘ Z PROŚBĄ O DOSTARCZENIE DOKUMENTACJI DO BIURA WRZUCAJĄC DO SKRZYNKI POCZTOWEJ PRZY DRZWIACH TPD WMOR, W TERMINIE OKREŚLONYM W ZAPYTANIU OFERTOWYM. Informujemy, że poczta jest odbierana regularnie każdego dnia roboczego.